

Thành Phố Bellevue

Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa

HƯỚNG DẪN CHO
NGƯỜI ĐIỀU HÀNH



Mục Đích

Hướng dẫn cho người điều hành này được thiết kế để giúp quý vị dẫn dắt hội thảo Disaster Resilience Network (Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa, DRN) trong cộng đồng của mình. Hướng dẫn này sẽ chỉ dẫn cho cả hai ngày họp, cũng như cung cấp bộ trang chiếu thuyết trình kèm theo và các bảng tính. Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc nào về tài liệu hoặc muốn tham gia buổi đào tạo người điều hành, vui lòng liên hệ với Office of Emergency Management (Văn Phòng Quản Lý Tình Huống Khẩn Cấp) của Bellevue theo địa chỉ oem@bellevuewa.gov.

Hội Thảo DRN được thiết kế để diễn ra trong hai buổi, mỗi buổi kéo dài một tiếng rưỡi. Để tạo được tác động mạnh mẽ nhất, chúng tôi khuyến nghị cộng đồng của quý vị hoàn thành cả hai buổi hội thảo. Tuy nhiên, việc hoàn thành một phần bất kỳ cũng sẽ góp phần nâng cao khả năng chuẩn bị và phục hồi trong cộng đồng của quý vị, nên hãy thực hiện trong phạm vi khả thi theo tình huống của quý vị.

Khi xem hướng dẫn, quý vị sẽ thấy một số nội dung được thiết kế để quý vị **đọc thành tiếng**, trong khi những phần khác được thiết kế để hướng dẫn quý vị điều hành hội thảo. Các trang chiếu và bảng tính kèm theo giúp củng cố các khái niệm chính theo cách trực quan và tương tác.

- **Phần “Đọc Thành Tiếng”** (văn bản in đậm) cần được đọc trực tiếp cho người tham gia để giới thiệu về chủ đề và hướng dẫn thảo luận.
- **“Hướng Dẫn cho Người Điều Hành”** (văn bản thông thường) là để quý vị tham khảo và đưa ra gợi ý về nhịp độ, dẫn dắt thảo luận và quản lý hoạt động.
- Nếu có, **đề xuất phân bổ thời gian** sẽ được đặt bên cạnh tiêu đề phần để giúp quý vị tuân thủ đúng lịch trình và đảm bảo phân phối nội dung cân bằng.



Ngày Một: Xây Dựng Mạng Lưới

Giới Thiệu

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Bắt đầu chạy bài thuyết trình PowerPoint đồng hành. Mỗi phần trong hướng dẫn cho người điều hành đều có một trang chiếu tương ứng. Đây là thành phần tùy chọn giúp nâng cao trải nghiệm hội thảo chứ không phải là thành phần cần thiết.

Độc Thành Tiếng

Chào mừng quý vị đến với hội thảo Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa. Thông qua hội thảo này, quý vị sẽ xây dựng được các kỹ năng chuẩn bị ứng phó với thảm họa và biến các kỹ năng hoặc kiến thức của cá nhân thành nguồn lực của cộng đồng. Khi hoàn thành hội thảo này, cộng đồng chúng ta có thể sẵn sàng hơn để chăm sóc lẫn nhau trong trường hợp xảy ra thảm họa, cũng như phục hồi hiệu quả hơn.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Chuyển sang trang chiếu Chương Trình Hội Thảo trong bài thuyết trình PowerPoint đồng hành.

Độc Thành Tiếng

Hội thảo Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa được thiết kế để diễn ra trong hai buổi, mỗi buổi kéo dài một tiếng rưỡi. Trong buổi hôm nay, chúng ta sẽ xây dựng nền tảng về Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa. Chúng ta sẽ bắt đầu từ việc tìm hiểu về các mối nguy hiểm ở địa phương và các khái niệm chuẩn bị ứng phó khẩn cấp cơ bản. Sau đó, thông qua một chuỗi hoạt động theo nhóm nhỏ, chúng ta sẽ bắt đầu xây dựng các kết nối cá nhân và cộng đồng. Đây chính là trọng tâm trong mạng lưới chuẩn bị, ứng phó và phục hồi của chúng ta.

Tổng Quan về Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp (10 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Trong Bài Thuyết Trình PowerPoint đồng hành, quý vị có thể bắt đầu trình bày phần Tổng Quan về Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp. Trong phần ghi chú cho người diễn thuyết trong PowerPoint có sẵn kịch bản để giúp quý vị trình bày. Nếu không thuyết trình bằng PowerPoint, quý vị có thể bỏ qua bước này.

Sau phần Tổng Quan về Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp, bài thuyết trình sẽ chuyển sang hướng dẫn trực quan cho các nội dung còn lại của buổi hội thảo. Quý vị có thể tiếp tục chuyển qua các trang chiếu theo tiến độ các bước trong hội thảo.

Đồ Dùng

- Bài Thuyết Trình PowerPoint Đồng Hành (tùy chọn)
- Sổ Tay
- Bảng Tính Ngày Một
- Bút/Bút Chì



Thiết Lập Cộng Đồng (10 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Bắt đầu thảo luận với người tham gia về cách xác định cộng đồng. Yêu cầu người tham gia ghi lại kết quả vào bảng tính của họ.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ chúng ta sẽ bắt đầu xây dựng Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa. Để xây dựng mạng lưới chuẩn bị ứng phó, điều quan trọng là phải thiết lập ranh giới của cộng đồng từ trước. Việc xác định ranh giới của cộng đồng có thể giúp xác định những người và đối tượng trong phạm vi quản lý của quý vị, đồng thời xác định những điều cần xem xét trong mạng lưới chúng ta đang xây dựng.

Những điều cần cân nhắc khi thiết lập cộng đồng: Làm thế nào để xác định cộng đồng của quý vị?

- Các đặc điểm chính
- Ranh giới địa lý
- Có những công trình kiến trúc nào?

Thiết Lập Vai Trò và Nhóm (10 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Tốt nhất là mỗi nhóm nên chỉ định một Người Điều Phối Cộng Đồng để tạo điều kiện thuận lợi cho công tác chuẩn bị ứng phó trong tương lai trong cộng đồng.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ quý vị cần chỉ định một vài vai trò trong cộng đồng để tinh giản công tác chuẩn bị ứng phó khẩn cấp cả ở hiện tại và trong tương lai. Vai trò đầu tiên chúng ta phải quyết định là Người Điều Phối Cộng Đồng. Người này sẽ chịu trách nhiệm tổ chức công tác chuẩn bị ứng phó cho cộng đồng trong tương lai, khuyến khích cộng đồng tham gia và là người liên hệ chính trong tình huống khẩn cấp. Đây là vị trí tự nguyện và không bắt buộc nếu không có ai cảm thấy thoải mái khi đảm nhận vai trò này ở thời điểm hiện tại.

Hãy cùng dành chút thời gian để thảo luận về các tùy chọn của chúng ta trước khi quyết định

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Yêu cầu người tham gia thảo luận và quyết định người nắm giữ vai trò Người Điều Phối Cộng Đồng. Nếu không có ai được chọn, quý vị có thể tiếp tục mà không cần vai trò này ở thời điểm hiện tại.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ chúng ta sẽ quyết định ai là Người Điều Phối Cộng Đồng. Có ai muốn tình nguyện không?

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Sau khi chỉ định Người Điều Phối Cộng Đồng, những người tham gia hội thảo có thể chia thành các nhóm làm việc hoặc giữ nguyên là một nhóm gắn kết. Nếu buổi hội thảo có hơn 10 người, quý vị nên chia thành nhiều nhóm dựa vào dãy nhà/nhóm cùng tầng trong cộng đồng. Nếu buổi hội thảo có ít hơn 10 người, quý vị có thể giữ nguyên là một nhóm.

Độc Thành Tiếng

Khi đã có (hoặc dù không có) Người Điều Phối Cộng Đồng, bây giờ chúng ta có thể chia thành các nhóm nhỏ hơn để bắt đầu xây dựng mạng lưới. Các nhóm làm việc nhỏ này sẽ được nhóm theo đường/dãy nhà/tầng.

Tìm Hiểu Mạng Lưới (10 phút)

Độc Thành Tiếng

Sau khi lập các nhóm làm việc, bây giờ chúng ta sẽ tìm hiểu lẫn nhau. Quý vị có thể bắt đầu bằng cách giới thiệu bản thân, lý do quý vị tham gia hội thảo này, thông tin liên hệ của quý vị và nơi quý vị sinh sống (chỉ chia sẻ thông tin nếu quý vị thấy thoải mái). Khi thực hiện lần lượt trong nhóm làm việc, quý vị có thể điền vào thẻ liên hệ trong bảng tính của mình. Không được chia sẻ bất kỳ thông tin cá nhân nào đã ghi lại trong hội thảo này với người khác nếu không được người tham gia đồng ý.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Dành năm đến mười phút để các thành viên nhóm tự giới thiệu và điền vào thẻ liên hệ.

Độc Thành Tiếng

Sau khi hoàn tất phần giới thiệu, hãy chỉ định các vai trò trong nhóm làm việc của quý vị. Mỗi nhóm sẽ cần chọn một Người Đại Diện Nhóm Làm Việc; cá nhân này sẽ thay mặt nhóm làm việc chia sẻ và trình bày, đồng thời có thể hỗ trợ chuyển tiếp thông tin quan trọng tới Người Điều Phối Cộng Đồng trong trường hợp xảy ra khủng hoảng. Quý vị cũng cần chọn Người Ghi Chép. Người này có thể hỗ trợ ghi chép trong buổi thảo luận cộng đồng và các cuộc họp trong tương lai.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Dành thêm năm phút để các nhóm làm việc chọn ra Người Đại Diện Nhóm Làm Việc và Người Ghi Chép trước khi chuyển sang phần tiếp theo.

Xây Dựng Mạng Lưới (25 phút)

Độc Thành Tiếng

Bây giờ chúng ta sẽ chuyển sang phần chia sẻ các kỹ năng và kiến thức trong bảng tính. Trong hoạt động này, mỗi nhóm làm việc sẽ xác định các kỹ năng và trang thiết bị của mỗi thành viên trong mạng lưới mà có thể hữu ích để ứng phó với thảm họa.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Dành 15 phút để người tham gia điền vào phần này trong bảng tính và chia sẻ trong nhóm của họ.

Độc Thành Tiếng

Sau khi nhóm đã hoàn tất việc xác định trang thiết bị, kỹ năng và kiến thức trong cộng đồng, chúng ta có thể chuyển sang phần Nhu Cầu của Cộng Đồng trong bảng tính.



Điều quan trọng là quý vị phải nhớ rằng tác động của thảm họa đến mỗi người sẽ khác nhau. Có khả năng một số người không thể sơ tán do khả năng đi lại hạn chế, trong khi những người khác có thể cần duy trì nguồn điện liên tục để cấp điện cho thiết bị y tế quan trọng. Mỗi người đều có hoàn cảnh riêng và có thể cần hỗ trợ thêm một chút để ứng phó an toàn và phục hồi sau thảm họa.

Thực hiện lần lượt trong nhóm và xác định các hộ gia đình có thể cần hỗ trợ thêm khi xảy ra thảm họa. Quý vị không phải chia sẻ nếu không cảm thấy thoải mái, quý vị có thể ghi chung chung hoặc chi tiết tùy ý.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Dành 10 phút để người tham gia điền vào phần này trong bảng tính trước khi chuyển sang phần tiếp theo.

Chia sẻ mạng lưới (15 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Phần này mang lại cho các nhóm làm việc cơ hội chia sẻ thông tin họ đã thu thập được trong hoạt động trước đó. Nếu đã lập nhóm làm việc thì quý vị có thể chuyển sang phần tiếp theo.

Độc Thành Tiếng

Ở thời điểm hiện tại, quý vị đã ghi lại thông tin liên hệ quan trọng trong cộng đồng, thảo luận về trang thiết bị và kỹ năng có thể chia sẻ, cũng như xác định các hộ gia đình có thể cần hỗ trợ thêm khi xảy ra thảm họa. Tiếp theo, chúng ta sẽ biên tập những kết quả này thành một tài liệu chung cho tất cả các thành viên trong cộng đồng truy cập. Nhờ đó, cộng đồng sẽ đạt được mức chuẩn bị ứng phó cơ bản.

Bây giờ hãy dành chút thời gian trong nhóm làm việc để xác định ba đến bốn nguồn lực chính mà quý vị đã ghi lại trong hoạt động vừa xong.

Giờ chúng ta sẽ thực hiện lần lượt theo từng nhóm để Người Đại Diện Nhóm Làm Việc có thể chia sẻ thông tin nổi bật trong nhóm của mình. Người Điều Phối Cộng Đồng cần ghi chép vào một tài liệu có thể chia sẻ sau hội thảo.

Kết Thúc Hội Thảo

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Hội thảo về Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa ngày hôm nay đến đây là kết thúc. Nếu quý vị chưa lên lịch cho buổi hội thảo thứ hai cùng cộng đồng, hãy dành chút thời gian sau khi kết thúc để lên lịch.

Độc Thành Tiếng

Cảm ơn quý vị đã tham gia ngày một của hội thảo về Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa. Chúng tôi hy vọng quý vị có thể kết nối và củng cố khả năng chuẩn bị ứng phó của cộng đồng. Chúng tôi rất mong sớm được gặp quý vị trong ngày hai của hội thảo để phát triển những nội dung đã thiết lập bằng cách xây dựng kế hoạch chuẩn bị ứng phó với thảm họa của cộng đồng và thử nghiệm kế hoạch này theo tình huống thảm họa.

Nếu quý vị có bất kỳ thắc mắc hay ý kiến nào về hội thảo này, vui lòng liên hệ và trao đổi ngay với tôi. Xin cảm ơn quý vị một lần nữa vì đã tham gia và rất mong được gặp quý vị tại buổi hội thảo tiếp theo.

Ngày Hai: Xây Dựng Kế Hoạch

Giới Thiệu:

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Trước khi bắt đầu hội thảo, hãy bố trí Bài Thuyết Trình PowerPoint Đồng Hành Ngày Hai và phát bảng tính tương ứng cho người tham gia.

Độc Thành Tiếng

Chào mừng quý vị đến với ngày hai của hội thảo về Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa. Buổi hội thảo hôm nay sẽ kéo dài khoảng một tiếng rưỡi. Trong buổi trước, chúng ta đã tìm hiểu các thành viên cộng đồng trong nhóm và tìm hiểu về nhu cầu cũng như khả năng của họ khi xảy ra tình huống khẩn cấp. Buổi hôm nay sẽ tập trung vào việc đưa mạng lưới chúng ta đã thiết lập vào kế hoạch chuẩn bị ứng phó khẩn cấp tập thể. Sau khi xây dựng kế hoạch, chúng ta sẽ xử lý một tình huống thảm họa mô phỏng để kiểm tra tính hiệu quả của kế hoạch và mạng lưới đã thiết lập.

Đồ Dùng

- Bài thuyết trình PowerPoint Đồng Hành (tùy chọn)
- Sổ tay
- Bút
- Bảng Tính Ngày Hai
- Thẻ tình huống

Ôn Lại về Mạng Lưới (5 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Nếu quý vị đã chia cộng đồng thành nhiều nhóm làm việc trước đó, hãy yêu cầu người tham gia thiết lập lại các nhóm này cho buổi hai. Yêu cầu người tham gia tự giới thiệu lại, xem bảng tính từ buổi trước, thêm thông tin cộng đồng mới vào bảng tính nếu có.

Độc Thành Tiếng

Hãy cùng bắt đầu bằng cách kết nối lại với nhóm làm việc, tự giới thiệu lại và cập nhật thông tin. Hãy dành chút thời gian xem lại bảng tính đã hoàn thành trong buổi trước và tự ôn lại thông tin về mọi người, các kỹ năng và nhu cầu đã xác định. Quý vị có thể thoải mái thêm thông tin mới hoặc cập nhật vào Bảng Tính Ngày Một.

Xây Dựng Kế Hoạch (25 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Nếu người tham gia chưa lập nhóm làm việc, cả nhóm lớn hãy cùng nhau soạn thảo kế hoạch và xác định những điểm nổi bật để xây dựng kế hoạch cuối cùng.

Độc Thành Tiếng

Sau khi tất cả mọi người đều đã có cơ hội cập nhật thông tin, chúng ta có thể bắt đầu xây dựng Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp cho Cộng Đồng. Kế hoạch này sẽ bao gồm kế hoạch trao đổi thông tin, kế hoạch chăm sóc và kế hoạch tái hợp.

Kế hoạch trao đổi thông tin cần nêu ra các cách thức khác nhau để cộng đồng có thể liên hệ với nhau trong hoặc sau khi xảy ra thảm họa. Kế hoạch chăm sóc sẽ đưa ra hướng dẫn về thành viên cộng đồng có thể cần

hỗ trợ bổ sung khi xảy ra thảm họa và cách để đáp ứng tốt nhất nhu cầu của họ. Cuối cùng, kế hoạch tái hợp sẽ vạch ra nhiều địa điểm để cộng đồng có thể tái hợp an toàn và kiểm tra tình trạng của nhau sau khi xảy ra thảm họa.

Nhóm làm việc hãy sử dụng bảng tính và câu hỏi hướng dẫn để soạn thảo ý tưởng cho những kế hoạch này. Sau khi hoàn thành, chúng ta sẽ cùng thảo luận và sử dụng những thông tin nổi bật chính từ các bản dự thảo kế hoạch để xây dựng Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp cho Cộng Đồng. Quý vị cần nhớ rằng kế hoạch chuẩn bị ứng phó khẩn cấp không phải là giải pháp phù hợp cho mọi tình huống. Mỗi thảm họa sẽ tạo ra những khó khăn riêng. Kế hoạch chuẩn bị ứng phó khẩn cấp phải là hướng dẫn linh hoạt chứ không phải là kế hoạch cứng nhắc.

Chia Sẻ Kế Hoạch (20 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Phần này mang lại cho các nhóm làm việc cơ hội chia sẻ những điểm chính trong kế hoạch của họ với nhóm lớn hơn. Nếu chưa chia cộng đồng thành nhóm làm việc, quý vị có thể bỏ qua phần này và chuyển sang phần tình huống mô phỏng.

Độc Thành Tiếng

Sau khi các nhóm đã hoàn thành bản dự thảo kế hoạch trao đổi thông tin, chăm sóc và đoàn tụ trong bảng tính, hãy tổng hợp các kế hoạch đó và xây dựng Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp cho Cộng Đồng.

Hãy dành vài phút để các nhóm làm việc xác định bốn thể mạnh trong công tác lập kế hoạch của quý vị.



► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Yêu cầu Người Điều Phối Cộng Đồng ghi lại các thông tin nổi bật của mỗi nhóm lên bảng trắng hoặc tài liệu được chia sẻ. Đảm bảo sắp xếp theo loại kế hoạch: Trao Đổi Thông Tin, Chăm Sóc và Tái Hợp.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ chúng ta sẽ thực hiện lần lượt theo từng nhóm và yêu cầu Người Đại Diện Nhóm Làm Việc chia sẻ các thể mạnh trong kế hoạch của mình...

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Yêu cầu Người Điều Phối Cộng Đồng ghi lại danh sách hoàn thiện gồm các mục trong kế hoạch.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ chúng ta sẽ xem xét danh sách thể mạnh đã tổng hợp và cả nhóm sẽ quyết định những thành phần sẽ được đưa vào Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp tập thể.

Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp cho Cộng Đồng sẽ được gửi qua email sau hội thảo.

Tình Huống Mô Phỏng (30 phút)

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Hãy kiểm tra Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa thông qua tình huống mô phỏng. Hoạt động này sẽ bao gồm một tình huống để quý vị đọc thành tiếng, cùng các thẻ tình huống sẽ được phát cho mỗi nhóm làm việc. Các thẻ này chứa nội dung thuyết minh sẽ cung cấp điểm khởi đầu cho những người chơi trong tình huống đó. Cuối cùng, trong bảng tính có một vài câu hỏi hướng dẫn và khoảng trống ghi chép để hỗ trợ người chơi trong khi giải quyết tình huống.

Đọc Thành Tiếng

Chúng ta đã thiết lập Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa cũng như Kế Hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp, bây giờ là lúc kiểm tra hiệu quả! Chúng ta sẽ kiểm tra theo một tình huống thảm họa. Tình huống này hoàn toàn mang tính lý thuyết và được thiết kế cho hội thảo này. Hãy tận dụng những gì quý vị đã tìm hiểu được và mạng lưới quý vị đã thiết lập để ứng phó và phục hồi sau thảm họa. Bây giờ tôi sẽ đọc tình huống...

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Bây giờ quý vị có thể đọc tình huống

Đọc Thành Tiếng

Ngày Một - Cơ Quan Thời Tiết Quốc Gia đã ban hành Cảnh Báo Nhiệt Độ Cực Cao. Cảnh báo này được ban hành khi điều kiện nhiệt độ cao đến mức nguy hiểm dự kiến sẽ xảy ra hoặc hiện đang xảy ra.

Ngày Bảy - Nhiệt độ cao đã kéo dài một tuần liên tiếp, trong đó mức cao nhất đạt 110°F và mức thấp nhất là 75°F. Tình trạng nhiệt độ khắc nghiệt liên tục đã bắt đầu ảnh hưởng đến cơ sở hạ tầng địa phương. Vía hè trên đường I-5, I-90 và 405 đã bắt đầu bị vênh và nứt dưới do sức nóng, gây khó khăn cho việc đi lại. Đường dây tải điện bị nóng chảy gây mất điện gián đoạn và cục bộ, do đó mọi người không thể làm mát nhà cửa, ướp lạnh thực phẩm hoặc tiếp cận dịch vụ giao thông công cộng.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Phát thẻ tình huống có màu cho mỗi nhóm.

Đọc Thành Tiếng

Bây giờ quý vị có thể rút một thẻ trong số các thẻ tình huống đã phát. Mỗi thẻ chứa thông tin thuyết minh về tác động đối với hộ gia đình của quý vị và hỗ trợ quý vị có thể cần. Khi giải quyết tình huống này, hãy tận dụng Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa và kế hoạch Chuẩn Bị Ứng Phó Khẩn Cấp để định hướng cách ứng phó. Hãy cố thực tế nhất có thể và cân nhắc mọi nguồn lực khả thi mà quý vị có thể tận dụng.

Sau khi rút một thẻ, hãy tham khảo các câu hỏi hướng dẫn trong bảng tính và bắt đầu thảo luận về cách ứng phó với tình huống.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Sau khi nhóm thảo luận xong về tình huống, hãy dành thời gian cho các nhóm làm việc chia sẻ và thảo luận về những gì họ đã tìm hiểu được từ tình huống mô phỏng.

Độc Thành Tiếng

Bây giờ hãy thực hiện lần lượt theo từng nhóm và mời những Người Đại Diện Nhóm Làm Việc chia sẻ một số bài học rút ra từ nội dung thảo luận về tình huống của mình.

► Hướng Dẫn cho Người Điều Hành

Sau đây là một vài kết quả có thể thu được từ tình huống đó. Hãy tận dụng những kết quả này để giúp điều hành cuộc thảo luận.

- Nhà của Người Chơi Màu Xám được dùng để dự trữ thực phẩm để hồng trong tủ đông và tủ lạnh dung tích lớn
- Người Chơi Màu Trắng sử dụng xe bán tải của mình để vận chuyển quạt và air conditioner (điều hòa không khí, AC) đến những nhà có điện
- Người Chơi Màu Vàng mang chó sang nhà hàng xóm có điện
- Người chơi có sẵn xe giúp đưa Người Chơi Màu Xanh Dương đến bệnh viện để thăm khám theo lịch hẹn
- Người chơi có sẵn xe giúp đón Người Chơi Màu Hồng cùng gia đình họ đến nhà có điện
- Người chơi kiểm tra tình trạng của Người Chơi Màu Tím và giúp họ đến nhà có điện
- Người Chơi Màu Cam mang thuốc đến nhà có điện và có sẵn tủ lạnh



Chú ý trong tương lai (5 phút)

Độc Thành Tiếng

Ngay cả khi đã hoàn thành bảng tính và hoạt động trong tình huống, vẫn còn việc phải làm để xây dựng một cộng đồng kiên cường. Chia sẻ và mở rộng Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa của quý vị là một cách quan trọng để nâng cao sức khỏe và sự an toàn của cộng đồng. Khi quý vị trở về nhà sau hội thảo này, hãy chia sẻ kế hoạch chuẩn bị ứng phó khẩn cấp đã xây dựng với các thành viên trong hộ gia đình của quý vị và những người không thể tham dự hội thảo.

Hãy nhớ rằng cộng đồng của quý vị sẽ thay đổi và phát triển theo thời gian. Việc cập nhật Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa của cộng đồng quý vị là điều vô cùng quan trọng để đảm bảo mạng lưới luôn phù hợp và hoạt động hiệu quả.

- **Cập nhật thông tin liên hệ**
- **Thêm kỹ năng và kiến thức mới nếu có**
- **Thêm người mới vào mạng lưới**
- **Xóa những người rời khỏi mạng lưới**

Cảm ơn quý vị đã cùng chúng tôi xây dựng Mạng Lưới Chuẩn Bị, Ứng Phó và Phục Hồi Sau Thảm Họa cho cộng đồng chúng ta. Chúng tôi hy vọng rằng hội thảo này đã giúp cộng đồng sát lại gần nhau hơn và sẵn sàng hơn cho bất kỳ thảm họa nào có thể xảy ra mà Bellevue có thể phải đối mặt.

