



## Lake Hills Greenbelt & Crossroads Par 3 Park P-PATCH 園藝規則

1. 園丁於 P-Patch 期間須遵守此處園藝規則和 Bellevue 城市法規 (Bellevue City Code, BCC) 中 Bellevue 公園與休閒設施法規 (Parks and Recreation Facilities Code) 第 3.43 章。公園和設施法規可於下方網頁查閱：<https://bellevue.municipal.codes/BCC/3.43>。
2. 開放時間：黎明和傍晚間開放園區。
3. 開放年紀：登記園丁須年滿 18 歲（含）以上。
4. 住宿：殘疾園丁可申請合理住宿以使用 P-Patch。欲了解更多資訊，請聯繫 P-Patch 工作人員。
5. 行為準則 (Code of Conduct)：園丁須遵守 Bellevue Parks & Community Services (Bellevue 公園與社區服務) Department Code of Conduct (部門之行為準則) (即登記資料內資訊)。如需其他副本，請聯絡 P-Patch 工作人員。
6. 標示：除識別植物類別的植物標籤外，不得於 P-Patch 和任何種地上張貼任何標示。
7. 當個善解人意的社區園丁：
  - 如果園丁無法照顧自己的種地，則其有責通知 P-patch 工作人員。
  - 請禮貌對待其他園丁，不要遮擋或侵占其他種地。任何進入鄰居種地的園藝物均可由鄰居移除。
  - 園丁僅能收穫自其種地。因園區為公共所有，市府無須對園區農產或產品的任何損失負責。若您目擊任何形式的破壞或盜竊行為，請通知警察或園區工作人員。
  - 兒童須由成人陪同且全程受到監督。園區內兒童須受負責成人的直接和全程監督下使用工具。「直接」意指於視線和聲音範圍內。
  - 寵物不得進入園區。
  - 禁止任何菸草。
  - 請維持基本禮貌且及時和睦地直接溝通解決分歧。為解決與其他園丁的問題，請在聯繫 P-Patch 工作人員前與對方溝通。請有禮貌地仔細傾聽，一般來說可輕鬆解決紛爭。
8. 個人種地空間的使用、園藝與維護：
  - 僅限使用有機園藝施肥和方式。不得使用化學除草劑、化學農藥、化學殺菌劑。請使用有機法和媒介（堆肥、魚粉、堆糞土、石灰等）。
  - 園區空間須於 5 月 15<sup>日</sup>前完成除草並種植，或若於 5 月 15 日（含）之後分配，則須於分配種地後 2 週內完成除草並種植。

- 積極園藝反映了季節性（即 10 月 31 日前的冬季防凍、春季除草並種植、秋季清掃、夏季維護、收穫等）。
  - 禁止廚餘堆肥（即自家中或園區外的廚餘）。
  - 若因假期或其他情況導致種地持有人無法照料其種地空間，則須安排其他人使用符合 P-Patch 標準的方式代替照料。
  - 監控種地的使用狀況：P-Patch 工作人員會全年監控種地。當園區空間無人照看，將聯繫要求種塊持有人於指定日期前照料該空間。若 P-Patch 工作人員於一年內就無人照看的園藝空間聯繫其種地持有人，將重新進行分配。
  - 園丁即負責所有耕種、栽培、除草、施肥、灑水、季末清掃以及所有其他種地照護。
  - 園丁須對自己的工具負責。工具和園藝素材未使用時不可留於園區，除了 Crossroads 園藝棚（Crossroads 園丁，請參閱此規則末端的 Crossroads 園藝棚規則）。Lake Hills Greenbelt 管理站 P-Patch 園區不提供存儲空間。
  - 通道間須淨空所有軟管和園藝素材。
  - 所有種地租約為期一年，始於一月。不過，不進行冬季園藝的園丁必須於 10 月 31 日前清除其種地的所有物件，包括花盆、番茄鐵絲籠、棚架、木樁、工具等。如果園丁未能適當清理，P-Patch 工作人員將重新分配種地。
  - 請勿將園藝空間擴大到指定區域之外。
  - 公園垃圾箱僅供園區使用。草皮、土壤和石頭不得丟入公園垃圾箱。為避免垃圾箱過滿，請於垃圾箱滿過四分之三或相當重時，將其移至停車場邊。
  - 市府禁止您於園藝種地外傾倒/存放園藝物品/殘骸。一旦發現亂丟或傾倒物品將進行清除，且違規者將即刻沒收種地。請將大型物品一併帶走以便妥善處理。
  - 園區內種植的植物須友善園區。園區植床禁止種植管制物質或毒草（如 Washington 州毒草清單 [Noxious Weeds List] 所示）。園丁須負責清除患病植物。毒草清單 (Noxious Weeds List) 可於下方網頁查閱：<https://www.nwcb.wa.gov/printable-noxious-weed-list>
  - P-Patch 園區僅用於種植家用蔬菜和花卉的休閒園藝。禁止為商業目的種植蔬菜和花卉。
9. 園區續約和種地轉移：每年，園地續約將透過電子郵件發送給信譽良好的園丁，除非您提出申請且提供其他具體聯繫方式。若您已完成獎學金申請，請於申請表上註明。
- 年度續約：信譽良好的種塊持有人\* 可為其園藝空間申請年度續約。
    - 除非您申請且提供其他具體聯繫方式，則續約申請資訊將每年透過電子郵件發送給信譽良好的園丁。
    - 續約申請文件和付款應於續約表所列的續約截止日前全額支付。若您已完成獎學金申請，請於申請表上註明。
  - 每年（1 月 1 日至 12 月 31 日）每戶居民可作為園丁擁有一塊園地。信譽良好的回歸園丁\* 可優先續約園地。回歸申請人需於明列申請截止日前完成園區的申請、免責、規則協議和退款。園區租賃期為 1 月 1 日至 12 月 31 日。
  - 種地持有人不得轉讓園區空間。
  - 可作為共同園丁。然而，僅在他們共同園藝時間夠長，可自候補名單中分配種地時，才可成為主要種地持有人。
  - 當種地持有人欲放棄其種地：
    - 必須通知 P-Patch 工作人員並制定轉移時程。

- 得適當維持園區空間。除非園區負責人另有安排，則必須拆除所有建構和其他非植物件。
- 種地持有人不得長期耕種他人的種地。
- 失信園丁將不具資格續約。
- *\*信譽良好的園丁意指一年內無發生特別種地合規問題以及收到不超過兩次不合規通知的園丁。*

#### 10. 種地要求：

- 得於續約表上提出具體種地、位置或植床類型。種地分配由市府人員決定。
- 若有候補名單，則不接受第二塊種地的申請。

#### 11. 新園丁：新園丁的園地將於今年底或明年初開始向 Bellevue 居民開放。

- 新園丁申請人須於申請資料上所列截止日前完成園區的申請、免責和規則協議，以及退款。請於申請表上註明是否計劃使用獎學金。
- 新園區種地的分配將按候補名單中先到先得的原則，優先提供 Bellevue 居民和菜鳥園丁。

#### 12. 建構（圍欄、高腳花台、棚架等）：

- 自己建造，自己移除。設計、採買和執行個別種地建設前，請與工作人員核實以確保您的專案可行。
- P-Patch 計畫不鼓勵個別種地建造。若種地持有人認為存在需要獨立圍籬、高腳花台、棚架等的狀況，則種地持有人必須遵守以下標準：
  - 週邊種地的圍籬高度 3 英尺為限；僅經 P-Patch 工作人員准許的情況下才得以破例。
  - 為確保園丁、訪客和野生動物的安全，該建造必須：
    - 置於種地週邊內。
    - 安全可靠地建造，不侵犯任何通道或鄰近種地。
    - 安全固定，不得遮擋鄰近種地。
    - 不得對他人造成潛在傷害。
    - 不可以任何方式影響鄰近種地。
  - 冬季臨時植物支架和棚架須於 10 月 31 日前拆除。
- 鎖：任何在圍欄或種地上不得有給人視覺印象或實際功能的鎖扣。
- 不得使用輪胎、枕木和經過處理/上漆的木材。

#### 13. 植物：高大植物和支架不得遮擋鄰近種地。

#### 14. 水：11 月（或首次深凍結）前關閉並排空供水。冬季將保持關閉狀態，並於 4 月 1<sup>日</sup>後春季重新開啟。

- 市府提供園區灌溉用水。所有用水均必須受到監測，以盡量減少用水和徑流。園丁負責提供軟管和灑水器，但不得置於通道。
- 灑水裝置及滴灌系統：
  - 當正在灌溉或將軟管連接水源時，園丁必須在場。
  - 灌溉系統不得影響其他園藝空間或園丁用水。

- 未經許可，請勿為他人的園地灑水。

15. 防凍：若冬季不打算進行園藝，您的種地須於 10 月 31 日前進行防凍。

- 欲防凍：修剪年生植物並將其埋土亦或丟入公園垃圾箱。
- 未使用時，須以覆土作物、稻草、粗麻布、黃麻網或類似物覆蓋種地。冬季時不可使用塑膠布覆蓋種土。
- 如圍欄、支撐架、桿等未使用物品，須於生長季結束時拆除。未使用物品不能存放在種地。留下殘骸或無法在種地生長或防凍將導致您失去續訂優先權。

16. **關於 Crossroads 園丁**：可按申請提供 Crossroads 園藝棚。准許存放物品僅限於個人非機動園藝工具（手推車、鏟子、耙子、軟管、手套等）。肥料、任何化學製品、殺螺劑、燃料、石油製品、植物、花盆、園藝服、靴子等）不得存放在 Crossroads 園藝棚。棚屋內存放的所有個人工具必須清楚標有園丁姓名和聯絡資訊。市府對棚內任何工具、設備、用品或其他個人物品不負任何責任。當園丁不再登記使用後，留在園藝棚中的所有個人物品將由市府於下個登記年度的 1 月 1 日前清除。棚屋應一律維持上鎖狀態。確認登記和付款後，將按要求向 Crossroads 園丁發放棚屋鑰匙或密碼。



如需其他格式文件、口譯或合理住宿請求，請至少提前 48 小時致電 425-452-6993（語音）

或傳送電子郵件至 [CommunityGarden@bellevuewa.gov](mailto:CommunityGarden@bellevuewa.gov)。如有住宿方面的投訴，請聯絡

Bellevue 市美國殘疾人法案(ADA)/Title VI 行政人員，致電 425-452-6168（語音）或傳送電子郵件至 [ADATitleVI@bellevuewa.gov](mailto:ADATitleVI@bellevuewa.gov)。若為聽障人士，請撥打 711。所有會面均適用無障礙通道。

